



## ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
(протокол от 18.11.2019 №2)

с учетом мнения совета родителей  
протокол №1 от 16.11.2019 года

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ  
«Нижнебаландинская НОШ-детский  
сад» АМР РТ

О.Н.Копонева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ  
«Нижнебаландинская НОШ-детский  
сад» АМР РТ  
от 18.11.2019 г. №93-ОД

### Положение о портфолио учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа- детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о портфолио учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ

«Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373;

- уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Положение определяет структуру, порядок формирования и использования портфолио обучающегося МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и устанавливает статус портфолио обучающегося как открытого документа, предназначенного для публичной демонстрации в условиях промежуточной аттестации обучающегося, а также в других предусмотренных законодательством случаях, требующих демонстрации успешности обучающихся.

1.3. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов учащегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определённый период обучения.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты учащегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.5. Портфолио учащегося - это комплекс документов, представляющих совокупность, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающихся.

1.6. Портфолио служит для сбора информации о продвижении учащегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, а также для представления личности учащегося при переходе на следующую ступень обучения.

#### 2. Цели и задачи составления портфолио

Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития учащегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать

весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

Основные задачи составления портфолио учащегося:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащегося по ступеням обучения;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей учащегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- активно вовлекать учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- **Диагностическую:** фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- **Целеполагание:** поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- **Мотивационную:** поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- **Содержательную:** максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- **Развивающую:** обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- **Рейтинговую:** показывает диапазон и уровень навыков и умений.

### **3. Функции портфолио**

Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- **Диагностическую:** фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- **Целеполагания:** поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- **Мотивационную:** поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- **Содержательную:** максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- **Развивающую:** обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- **Рейтинговую:** показывает диапазон и уровень навыков и умений.

### **4. Порядок формирования портфолио**

Портфолио учащегося начальной школы является одной из составляющих «портрета» выпускника начальной школы и играет важную роль при переходе в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

Период составления портфолио 4 года (1-4 класс).

Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя, учителей-предметников.

Портфолио хранится в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в основное звено портфолио выдается на

руки родителям (законным представителям) или учащемуся.

Участие и информация о присвоении призовых мест в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях должны быть подтверждены документально (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.).

Итоговый балл Портфолио по результатам обучения на соответствующей ступени образования определяется как совокупный балл по всем видам деятельности учащегося на основании оценки портфолио (Приложение 2)

На основании итогового балла составляется рейтинг выпускников школы.

#### **5. Участники работы над портфолио и их функциональные обязанности**

Участниками работы над портфолио являются учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

Обязанности учащегося:

- осуществляют заполнение Портфолио;
- оформляют Портфолио в соответствии с утвержденной в МБОУ « Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- при оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения Портфолио, достоверность сведений, представленных в Портфолио, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность и завершенность представленных материалов, наглядность, наличие оглавления, эпиграфа;
- могут презентовать содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете, на других общешкольных мероприятиях

Обязанности родителей:

- помогают в оформлении портфолио;
- осуществляют контроль за пополнением портфолио.

Обязанности классного руководителя:

- оказывает помощь учащимся в процессе формирования Портфолио;
- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу с учащимися и их родителями по формированию Портфолио;
- осуществляет посредническую функцию между учащимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио;
- осуществляет контроль за наполняемостью и правильностью заполнения Портфолио;
- обеспечивает учащихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями,
- оформляет итоговые документы, табель успеваемости;
- организует воспитательную работу с учащимися, направленную на личностное и профессиональное самоопределение учащихся.

Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:

- проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию Портфолио;
- предоставляют учащимся и родителям данные мониторинга предметных результатов освоения образовательной программы;
- предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов Портфолио;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области, изучение учащимися элективных и факультативных курсов;
- разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или образовательной области;
- проводят экспертизу представленных работ по предмету;
- пишут рецензии, отзывы на учебные работы

Обязанности администрации:

Директор учебного заведения разрабатывает и утверждает нормативно-правовую

базу, обеспечивающую ведение портфолио, а также распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности. Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания и осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в практике работы школы.

#### **6. Структура и содержание портфолио учащегося**

Структура и содержание портфолио учеников начальной школы представлено в Приложении 1.

#### **7. Презентация портфолио учащихся школы**

Учащийся может представлять содержание своего портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах.

Презентация портфолио учащихся может проходить в форме выставок портфолио.

На презентацию учащийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию портфолио.

#### **8. Подведение итогов работы**

Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих портфолио и портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ « Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ согласно Приложению 2.

Анализ портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем.

По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы о:

- сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения обучения на следующей ступени образования;

- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

По результатам оценки портфолио учающихся может проводиться годовой образовательный рейтинг и ученик может принять участие в номинации «Ученик года».

### **Приложение 1.**

#### **Структура портфолио ученика начальной школы**

Раздел 1.

1. Это я
2. Моя семья
3. Моя деревня
4. Мои

друзья Раздел 2.

- 1.Моя школа
- 2.Мои учителя
- 3.Мой класс

4. Дополнительные занятия
5. Общественная деятельность

Раздел 3.

Какой я?

Раздел 4.

1. Портфолио творческих работ
2. Портфолио формальных работ
3. Портфолио наблюдений

Раздел 5.

1. Школьные праздники и экскурсии

Раздел 6.

1. Портфолио отзывов
2. Итоговая оценка портфолио

Приложение 2

### Оценка портфолио

Показатели	Измерители	Результат - балл
<b>Учебная деятельность</b>		
	средний балл годовых оценок	
<b>Предметная олимпиада</b>		
	<b>школьный этап</b>	
	победитель	3
	призер	2
	участник	1
	<b>муниципальный этап</b>	
	победитель	5
	призер	4
	участник	3
	<b>региональный этап</b>	
	победитель	7
	призер	6
	участник	5
	<b>всероссийский этап</b>	
	победитель	9
	призер	8
	участник	7
<b>Научно-практические конференции</b>		
	<b>школьная НПК</b>	
	победитель	3
	призер	2
	участник	1
	<b>муниципальная НПК</b>	
	победитель	5
	призер	4
	участник	3
	<b>республиканский уровень-очное участие</b>	
	победитель	7
	призер	6
	участник	5

	<b>заочное (дистанционное участие)</b> победитель призер участник	 3 2 1
<b>Интеллектуальные и (или) творческие конкурсы</b>		
	<b>школьный уровень</b> победитель призер участник	 3 2 1
	<b>муниципальный уровень</b> победитель призер участник	 5 4 3
	<b>республиканский уровень- очное участие</b> победитель призер участник	 7 6 5
	<b>заочное (дистанционное участие)</b> победитель призер участник	 3 2 1
<b>Спортивные состязания</b>		
	<b>школьный уровень</b> победитель призер участник	 3 2 1
	<b>муниципальный уровень</b> победитель призер участник	 5 4 3
	<b>республиканский уровень- очное участие</b> победитель призер участник	 7 6 5
<b>Социальная активность</b>		
	участие в проектах класса	до 3 баллов
	участие в проектах школы	до 5 баллов
	участие в республиканских проектах	до 7 баллов
	участие во всероссийских проектах	до 9 баллов

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата \_\_\_\_\_